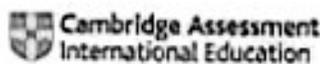


Ministero dell'Università  
e del Merito



Italiadomani  
PER L'ITALIA DI DOMANI



Cambridge International School



Ministero dell'Università  
e del Merito

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
**Istituto Comprensivo "VIA F.S. NITTI"**

Via Francesco Saverio Nitti, 61 - 00191 Roma ☎ 06 36304908 - fax 06 36299672  
28° Distretto - Cod. Mecc: RMIC8F3003 - Cod. Fisc: 97713190581  
e-mail: [rmic8f3003@istruzione.it](mailto:rmic8f3003@istruzione.it) / [rmic8f3003@pec.istruzione.it](mailto:rmic8f3003@pec.istruzione.it)  
sito web: [www.icvianitti.it](http://www.icvianitti.it) - Codice Univoco 87FQU2B



**OGGETTO:** : Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca -  
Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università -  
investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi nell'ambito della Missione 4 - Istruzione e  
Ricerca - Componente 1 - "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido  
all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea - Next  
Generation EU"

CUP: J84D23005960006

**LETTERA DI INCARICO**

**PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'EX ART. 51 DEL CCNL**

**PREMESSO CHE:** L'Istituto \_\_I.C. VIA NITTI\_\_ attua azioni nell'ambito del progetto  
: Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1  
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - investimento  
3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi nell'ambito della Missione 4 - Istruzione e Ricerca -  
Componente 1 - "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido  
all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea - Next  
Generation EU"

**PRESO ATTO CHE:** Per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la  
responsabilità della esecuzione

**CONSIDERATO CHE:** La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente  
all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è  
unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.

**PRESO ATTO:** che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare personale per le  
"attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli  
obiettivi"

**DATO ATTO:** che la S/V è in possesso delle competenze necessario nel campo

**VISTO** la richiesta di disponibilità prot. n° 6182 del 19/11/2024

**PRESO ATTO** delle disponibilità pervenute

IL DIRIGENTE SCOLASTICO ELISAMARZIA VITALIANO INDIVIDUA LA S/V QUALE ASSEGNATARIO DELL'INCARICO DI CUI SOPRA NEL RUOLO DI: AMMINISTRATIVO

|                             |                   |
|-----------------------------|-------------------|
| Cognome e Nome              | LEONE ILARIA      |
| Codice fiscale/ Partita IVA | LNI1.R193F68H501B |
| Qualifica                   | amministrativo    |

PER LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA LA RETRIBUZIONE ASSEGNATA E' DI SEGUITO INDICATA:

| CONTENUTO NOMINA E/O TIPOLOGIA INCARICO                | B        | C                          | D                          | E                               | F                                   | G  | H                 |                  |
|--|----------|----------------------------|----------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|--|-------------------|------------------|
| ATTIVITA'  | ORE      | IMPORTO orario lordo STATO | IMPORTO totale lordo STATO | IMPORTO totale lordo dipendente | ritenute IRANENIRAP e cariche stato | ritenute IRANENIRAP e cariche dipendente | IMPORTO IRPEF 25% | NETTO DIPENDENTE |
| ATTIVITA' DI SUPPORTO TECNICO OPERATIVO AMMINISTRATIVO | 100      | 21,17                      | 2.117,00                   | 1.595,33                        | 521,67                              | 145,97                                   | 362,34            | 1.087,02         |
| ATTIVITA' DI SUPPORTO TECNICO OPERATIVO DEL SCE        |          | 18,25                      | -                          | -                               | -                                   | -  | -                 | -                |
| ATTIVITA' DI SUPPORTO TECNICO OPERATIVO TECNICO DI LAB |          | 21,17                      | -                          | -                               | -                                   | -  | -                 | -                |
| <b>TOTALE</b>  | <b>0</b> |                            |                            |                                 |                                     |  |                   |                  |

- Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
- Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione
- Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.
- L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM
- Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.
- È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto

TIMBRE E FIRMA DS

