



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*



Cambridge Assessment  
International Education

Cambridge International School



**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL  
LAZIO**

**Istituto Comprensivo "VIA F.S. NITTI"**

**Via Francesco Saverio Nitti, 61- 00191 Roma ☎ 06 36304908 – fax**

**28° Distretto - Cod. Mecc: RMIC8F3003 – Cod. Fisc: 97713190581**

**e-mail: [rmic8f3003@istruzione.it](mailto:rmic8f3003@istruzione.it) /**

**[RMIC8F3003@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:RMIC8F3003@PEC.ISTRUZIONE.IT)**

**sito web: [www.icvianitti.it](http://www.icvianitti.it) - Codice Univoco UFQU2B**

**VERBALE DEL CONSIGLIO DI Istituto**

Il giorno 6 novembre alle ore 17,00 è convocato in presenza il Consiglio di istituto per discutere il seguente o.d.g. :

Punti all'o.d.g.

1. Adozione POF 2024/2025
2. Approvazioni modifiche al Regolamento di istituto come da proposta della giunta
3. vacanze studio :modifiche all'attuale Regolamento ( che allego alla presente )
4. PNRR dispersione scolastica : comunicazioni della DS
5. Nomina membri commissione mensa
6. Biblioteca F. Aporti comunicazione della DS
7. Zaini pesanti e possibili soluzioni
8. Organizzazione scolastica : ruolo del Collegio dei docenti e ruolo del CDI
9. Convenzione palestra Anytime

Sono assenti :Alfieri , Mecozzi ,

Alle ore 15, 00 si è riunita la Giunta per preparare i lavori del Consiglio e quindi si procede alla lettura per ciascun punto del verbale prodotto

1. Adozione POF 2024/2025

La Ds evidenzia le caratteristiche del POF 2024/25 deliberato nel Collegio dei docenti

Il Piano dell'**offerta formativa** è la carta d'identità dell'istituzione scolastica la cui fisionomia è determinata dalla progettazione del curriculum (sia **per** la quota definita dal MIM o sia **per** quella definita dalla scuola stessa), nonché delle attività extracurricolari, educative e organizzative.

In relazione al PTOF 2023/2026 , sulla base dei bisogni individuati dai docenti , si possono inserire ogni anno attività diverse coerenti con l'impianto Triennale

Esso contiene **le linee programmatiche generali del servizio offerto e chiarisce l'impegno educativo-didattico di un Istituto Scolastico**

Nel primo Collegio dei docenti , La Ds ha evidenziato quali dovessero essere le Linee portanti del POF 2024/25

**Nell'elaborazione del POF il collegio dei docenti si è attenuto ai seguenti criteri:**

- RESPONSABILITA'
- PROGETTUALITA'
- PROPOSITIVITA'
- COERENZA.
- FLESSIBILITA'
- TRASPARENZA.
- CONTINUITA'
- EFFICIENZA/EFFICACIA.

Il documento è stato sintetizzato , per una più facile consultazione in un POWER POINT che si allega alla presente .

Fanno parte del documento anche tutte le iniziative di Ampliamento dell'Offerta Formativa , raccolte nelle schede di Sintesi , presentate dai docenti nel corso delle assemblee di classe con i genitori

La Giunta esprime parere favorevole .

Si passa all'approvazione da parte del CDI

**Il Consiglio approva e la delibera assume n 5**

2 Approvazioni modifiche al Regolamento di istituto come da proposta della giunta

Vengono lette le modifiche apportate al testo che sarà approvato dal CDI

In linea generale sono stati rivisti gli articoli , che riguardano i provvedimenti disciplinari anche adattandoli alle nuove disposizioni Ministeriali .

## **Il Consiglio approva e la delibera assume n 6**

**3 vacanze studio** :modifiche all'attuale Regolamento ( che allego alla presente )

Alla luce di quanto emerso lo scorso anno , da parte di una Agenzia che aveva escluso un alunno con Legge 104/90 dalla esperienza la DS evidenzia quanto segue :

- L'attività della vacanza studio non rientra tra le attività istituzionali
- I docenti di Lingua da sempre collaborano con Agenzie del settore

Pertanto per evitare condotte disallineate si era giunti alla necessità della Convenzione

Però alla luce della criticità la DS , non è più disponibile a procedere in tal senso

Propone quindi di :

- Chiedere ai docenti di Lingua straniera , che intendono collaborare con Agenzie accreditate di comunicare tale forma di collaborazione alla DS
- raccogliere tutte le comunicazioni dei docenti e informare i genitori , tramite apposita circolare interna ,della opportunità delle vacanze studio
- seguirà la fase in cui ogni famiglia deciderà per proprio conto a quale agenzia vorrà rivolgersi , in caso di interesse per l'esperienza vacanza studio

La giunta è favorevole con la proposta della DS

Il Consiglio di Istituto **approva e la delibera assume n 7**

## **4 PNRR dispersione scolastica : comunicazioni della DS**

I due Progetti di cui abbiamo parlato nella seduta precedente sono nella fase in cui stiamo aspettando l'autorizzazione per attivarli .

## **5 Nomina membri commissione mensa**

Come da comunicazione da parte del 15 ° Municipio , si deve procedere alla individuazione dei membri che faranno parte della commissione

E' stata inviata una circolare interna , che riprende il Manuale operativo per le attività delle Commissioni Mensa ( che fa parte del verbale )

Ricordiamo gli elementi più importanti :

- Massimo dieci componenti ( considerando i due Plessi ) è stato indicato 5 per ciascun Plesso
- Rimane in carica per l'intera durata dell'anno scolastico

- Avendo nei due Plessi la Materna Comunale , può essere eletta anche la commissione composta da genitori che hanno figli alla materna
- Le due commissioni Primaria e Infanzia non possono effettuare le verifiche contemporaneamente
- I nominativi delle Commissioni dovranno essere comunicati entro il mese di dicembre all'Ufficio scuola
- La verifica deve essere effettuata da due membri della Commissione , senza dare alcun preavviso alla ditta di ristorazione
- Il giorno della verifica i membri della Commissione devono godere di buon stato di salute
- La verifica deve essere fatta da 1 ora prima della distribuzione a 30 minuti dopo la fine del pasto
- Nell'articolo 7 viene definita la tipologia delle verifiche
- Nell'art. 8 viene definita la documentazione che ad ogni verifica deve essere compilata dai membri della Commissione

Sono arrivate le seguenti richieste :

### **Plesso Aporti**

- 1 ) Menichelli Manuel
- 2 ) Maresca Sonia
- 3 ) Miraldi Daniela
- 4 ) Di Maso Annapaola
- 5 ) Occhinegro Chiara

### **Plesso Mengotti**

- 1 ) Curuni Michele
- 2 ) Petracca Edi
- 3 ) Orlandi Valentina

**Considerando che le candidature sono coerenti con la circolare interna , il Consiglio approva e la delibera assume il numero 8**

### **6 punto all'o.d.g Biblioteca F. Aporti comunicazione della DS**

La Ds premette che negli anni , attraverso un grande lavoro di sensibilizzazione alla lettura effettuata da parte dei docenti nei confronti degli studenti sono state realizzate tre Biblioteche che in linea generale sono state gestite dai docenti .

La lettura è bene specificare fa parte delle azioni di Ampliamento dell'Offerta Formativa come tante forme di sensibilizzazione

Per la biblioteca di F. Aporti , c'è stato sin dall'inizio della sua nascita la preziosa collaborazione di alcuni genitori che fanno parte dell'Associazione IL Filo del quartiere

Anche per quest'anno abbiamo avuto la disponibilità di collaborazione e quindi , in base ad un orario coordinato gli alunni avranno modo di andare il Biblioteca con i loro docenti e prendere in prestito i libri

### **7 punto all'o.d.g. Zaini pesanti e possibili soluzioni**

Con circolare interna sono state date delle disposizioni a riguardo

I docenti della sec. , recepita la circolare interna hanno dato delle indicazioni coerenti

Tuttavia considerando che ci sono delle difformità tra le varie classi domani si effettuerà una verifica tra tutti i docenti .

### **8 Organizzazione scolastica : ruolo del Collegio dei docenti e ruolo del CDI**

Sulla base , dei suggerimenti che il Consigliere Menichelli invia quando si definisce l'Odg delle sedute , è evidente che non è ancora chiaro il ruolo del Collegio dei docenti ( organo tecnico presieduto dalla DS ) e il CDI ( presieduto da un genitore ) e le cui materie sono ben definite dalla norma

## **[Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297](#)**

### **Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione**

Si chiede quindi , nello spirito di collaborazione che da sempre caratterizza questo Istituto di continuare in questa direzione .

Mi dispiace deludere le aspettative di qualcuno ma candidarsi come consigliere deve partire da una forte motivazione a favore della Comunità

### **9 punto all'o.d.g. Convenzione Anytime**

E' stata inviata la Convenzione da parte della palestra Anytime

La giunta propone di sottoscriverla , nella misura in cui è una struttura che fa parte della territorio e quindi si crea una opportunità a favore degli studenti e delle studentesse e delle loro famiglie

### **Il Consiglio approva e la delibera assume il numero 9**

Viene letto il Verbale che viene approvato con il numero 10

Il Presidente del Consiglio di Istituto